



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

13 ապրիլի 2017 թվականի N 390 - Ն

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ ՁԵՎԸ, ԴՐԱ ԼՐԱՑՄԱՆ, ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ԵՎ
ՀՐԱՊԱՐԱԿՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 11-րդ կետը՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը **ո ր ո շ ու մ է.**

1. Հաստատել՝

1) Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի և Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ ու Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով նախատեսված պետական կառավարման մարմինների տնօրինության տակ գտնվող արտաբյուջետային միջոցների հաշվին (այսուհետ՝ նաև պետական բյուջեի միջոցներ) կատարվելիք գնումների պլանի ձևը՝ համաձայն N 1 հավելվածի.

2) սույն կետի 1-ին ենթակետում չնշված միջոցների հաշվին (այսուհետ՝ այլ միջոցներ) կատարվելիք գնումների պլանի ձևը՝ համաձայն N 2 հավելվածի.

3) գնումների պլանի լրացման, հաստատման և հրապարակման կարգը՝ համաձայն N 3 հավելվածի.

4) գնումների միասնական անվանացանկի (ԳՄԱ) կառուցվածքը՝ համաձայն N 4 հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2017 թվականի ապրիլի 25-ից:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՊԵՏ

Կ. ԿԱՐԱՊԵՏԱՆ

2017 թ. ապրիլի 20
Երևան



Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2017 թվականի
ապրիլի 13 -ի N 390 - Ն որոշման

Ձ Ե Վ

**ՊԵՏԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՇՎԻՆ ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ
ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ**

Պատվիրատուն -----						
(ըստ բյուջետային ծախսերի գերատեսչական դասակարգման)						
Ծրագիրը						
Անվանումը -----						
բաժին -- խումբ -- դաս – ծրագիր --						
<i>(ըստ բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման)</i>						
Գնման առարկայի		Գնման ձևը	Չափի միավորը	Միավորի գինը	Քանակը	Գումարը (հազ. դրամ)
միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման	անվանումը					
	ապրանքներ					
	--					
	աշխատանքներ					
	--					
	ծառայություններ					
	--					
	ընդամենը					

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Դ. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

Հավելված N 2
ՀՀ կառավարության 2017 թվականի
ապրիլի 13 -ի N 390 - Ն որոշման

Ձ Ե Վ

ԱՅԼ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՀԱՇՎԻՆ ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ
ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ

Պատվիրատուն -----						
Ծրագիրը						
Անվանումը -----						
<i>Ֆինանսավորման աղբյուրը</i>						
Գնման առարկայի		Գնման ձևը	Չափի միավորը	Միավորի գինը	Քանակը	Գումարը (հազ. դրամ)
միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման	անվանումը					
	ապրանքներ					
	--					
	աշխատանքներ					
	--					
	ծառայություններ					
	--					
	ընդամենը					

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Դ. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

Կ Ա Ր Գ

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ ԼՐԱՑՄԱՆ, ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ԵՎ ՀՐԱՊԱՐԱԿՄԱՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են գնումների պլանի լրացման, հաստատման և հրապարակման հետ կապված հարաբերությունները:

II. ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ ԼՐԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2. Գնումների պլանի՝

1) 1-ին և 2-րդ սյունակներում լրացվում են գնումների միասնական անվանացանկով սահմանված (այսուհետ՝ անվանացանկ) միջանցիկ ծածկագիրը և անվանումը՝ անվանացանկի 4-րդ մակարդակին համապատասխան.

2) 3-րդ սյունակում լրացվում է գնման ձևը: Ընդ որում, գնման ձևը լրացնելիս հաշվի է առնվում, որ գնման գինն անվանացանկի 2-րդ մակարդակում նշված ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների խմբերի հանրագումարն է.

3) 4-րդ սյունակում լրացվում է՝

ա. «հատ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու ըստ քանակի,

բ. «կգ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու ըստ կշռի,

գ. «լիտր» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու ըստ ծավալի,

դ. «մետր» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու մետրով,

ե. «տուփ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու տուփով,

զ. «լրակազմ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու լրակազմով,

է. «մ³» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու ըստ ծավալի և «լիտր» չափման միավորը կիրառելի չէ,

ը. «գույգ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու գույգով և «հատ» չափման միավորը կիրառելի չէ,

թ. «սրվակ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու սրվակով,

ժ. «դեղահատ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու դեղահատով,

ժա. «մ²» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու քառակուսի մետրով,

ժբ. «տոննա» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու տոննայով,

ժգ. «գրամ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու գրամով,

ժդ. «դոզա» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու դոզայով,

ժե. «կՎտ/ժ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու կիլովատտ/ժամով,

ժզ. «մլ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու միլիլիտրով,

ժէ. «մմ» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու միլիմետրով,

ժը. «րոպե» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու րոպեով,

ժթ. «գծամետր» բառը, եթե գնման առարկան ձեռք է բերվելու գծամետրով,

ի. «դրամ» բառը, եթե սույն ենթակետի «ա»-«ժթ» ենթակետերում նշված չափման միավորներից որևէ մեկը կիրառելի չէ.

4) 5-րդ սյունակում նշվում է գնման ենթակա ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների մեկ միավորի գինը.

5) 6-րդ սյունակում նշվում է գնման ենթակա ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության քանակը: Ընդ որում, եթե տվյալ տողի «Չափման միավորը» սյունակում նշված է «դրամ», ապա այդ տողի «Քանակը» սյունակում նշվում է «1» թիվը.

6) 7-րդ սյունակում նշվում է գնման ենթակա ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության ընդհանուր գումարը՝ հազ. դրամով: Ընդ որում, եթե տվյալ տողի «Չափման միավորը» սյունակում նշված է «դրամ», ապա այդ տողի «Միավորի գինը» սյունակում նշված գումարը

հավասար է 7-րդ սյունակում նշված գումարը բաժանած հազարի: Հակառակ դեպքում 7-րդ սյունակում նշվում է «Միավորի գինը» և «Քանակը» սյունակների արտադրյալը բաժանած հազարի:

3. Գնումների պլանում փոփոխությունները կատարվում են սույն կարգի 2-րդ կետով սահմանված պայմաններով լրացումներ կատարվելու ձևով:

III. ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4. Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից գնումների պլանը հաստատվում է մինչև տվյալ տարվա փետրվարի 1-ը՝ բացառությամբ սույն կարգի 5-րդ և 6-րդ կետերով նախատեսված դեպքերի:

5. Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին կատարվելիք գնումների պլանը հաստատվում է յուրաքանչյուր տարվա Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումները հաստատելու մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ՝ առանձին հավելվածով:

6. Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ ու Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով նախատեսված պետական կառավարման մարմինների արտաբյուջետային միջոցների հաշվին կատարվելիք գնումների պլանները հաստատվում են արտաբյուջետային միջոցների նախահաշիվները հաստատելու մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ՝ առանձին հավելվածով՝ բացառությամբ սույն կարգի 7-րդ կետով նախատեսված դեպքերի:

7. Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով ստեղծված մշտապես գործող մարմինների, Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրական դատարանի, Հայաստանի Հանրապետության մարդու իրավունքների պաշտպանի, Հայաստանի Հանրապետության դատախազության, Հայաստանի Հանրապետության դատական դեպարտամենտի և Հայաստանի Հանրապետության քննչական կոմիտեի դեպարտամենտի արտաբյուջետային

միջոցների հաշվին կատարվելիք գնումների պլանը հաստատվում է պատվիրատուի ղեկավարի կողմից՝ պլանով նախատեսվող գնման ձևերը նախապես համաձայնեցնելով Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության հետ:

8. Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի, ինչպես նաև սույն կարգի 7-րդ կետում նշված միջոցների հաշվին կատարվելիք գնումների պլանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարվելու դեպքում պատվիրատուն՝ դրանցում ներառվող գնման ձևերը նախապես համաձայնեցնում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության հետ:

IV. ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՊԼԱՆԻ ՀՐԱՊԱՐԱԿՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

9. Գնումների պլանը, ներառյալ դրանում կատարված փոփոխությունները և լրացումները, հաստատվելուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն սահմանված կարգով հրապարակում է տեղեկագրում: Ընդ որում, գնումների պլանում կատարված փոփոխությունները և լրացումները տեղեկագրում հրապարակվում են գնումների պլանի ամբողջական տեսքով:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Դ. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

Կ Ա Ռ Ո Ւ Ց Վ Ա Ծ Ք

ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ԱՆՎԱՆԱՑԱՆԿԻ

1. Գնումների միասնական անվանացանկը կազմված է ութ նիշ ունեցող թվային ծածկագրից, որը փոխկապակցված է գնման առարկա հանդիսացող ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության անվանման հետ: Թվային ծածկագիրն ունի չորս մակարդակ: Ընդ որում՝

1) առաջին մակարդակը ցույց է տալիս այն բաժինը, որում պետք է ներառվի ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության անվանախումբը (XX000000).

2) երկրորդ մակարդակը՝ խումբը, ցույց է տալիս բաժնում ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության անվանախումբը (XXX00000).

3) երրորդ մակարդակը՝ դասը, ցույց է տալիս անվանախումբում ապրանքի, աշխատանքի կամ ծառայության անվանումը (XXXX0000).

4) չորրորդ մակարդակը՝ դասակարգիչը, ցույց է տալիս անվանման մեջ ներառվող՝ վերջնական սպառման ապրանքը, աշխատանքը կամ ծառայությունը (XXXXX000):

2. Առաջին մակարդակը բաղկացած է հետևյալ բաժիններից՝

03000000	Գյուղատնտեսական, ֆերմերային տնտեսության, ձկնորսության, անտառային տնտեսության և դրանց հետ կապված արտադրանք
09000000	Նավթամթերք, վառելիք, էլեկտրականություն և էներգիայի այլ աղբյուրներ
14000000	Հանքարդյունաբերությանը վերաբերող արտադրանք, հիմնական մետաղներ և հարակից արտադրանք
15000000	Մանրամթերք, ըմպելիք, ծխախոտ և հարակից արտադրանք
16000000	Գյուղատնտեսական սարքավորումներ
18000000	Հագուստ, կոշիկեղեն, ուղեբեռի հետ կապված առարկաներ և պարագաներ
19000000	Կաշի և կտորներ, պլաստմասսայե և կաուչուկից առարկաներ

22000000	Տպագիր նյութեր և հարակից արտադրանք
24000000	Քիմիական արտադրանք
30000000	Գրասենյակային և համակարգչային մեքենաներ, սարքավորումներ և նյութեր՝ բացառությամբ կահույքի և ծրագրային ապահովման
31000000	Էլեկտրական մեքենաներ, սարքավորումներ, սարքեր և սպառման առարկաներ, լուսավորություն
32000000	Ռադիո, հեռուստացուցային, հաղորդակցության, հեռահաղորդակցության և հարակից սարքեր
33000000	Բժշկական սարքեր, դեղեր և անձնական հիգիենայի պարագաներ
34000000	Տրանսպորտային սարքեր և օժանդակ տրանսպորտային ապրանքներ
35000000	Անվտանգության, հակահրդեհային, ոստիկանական և պաշտպանական սարքեր
37000000	Երաժշտական գործիքներ, սպորտային ապրանքներ, խաղեր, խաղալիքներ, ձեռքի աշխատանքներ, կերպարվեստի նյութեր և պարագաներ
38000000	Լաբորատորիայի, օպտիկական և ճշգրիտ սարքեր (բացառությամբ ապակյա իրերի)
39000000	Կահույք (ներառյալ գրասենյակային կահույքը), կահավորանք, կենցաղային տեխնիկա (բացառությամբ լուսավորության) և մաքրման համար նախատեսված արտադրանք
41000000	Հավաքած և գտված ջուր
42000000	Արդյունաբերական սարքավորումներ
43000000	Հանքարդյունաբերության, քարի արդյունահանման, շինարարական սարքեր
44000000	Շինարարական կառույցներ և նյութեր, շինարարության օժանդակ արտադրանք (բացառությամբ էլեկտրական սարքավորումների)
45000000	Շինարարական աշխատանքներ
48000000	Համակարգչային ծրագրային փաթեթներ և տեղեկատվական համակարգեր
50000000	Վերանորոգման և պահպանման ծառայություններ
51000000	Տեղադրման ծառայություններ (բացառությամբ ծրագրային փաթեթների)
55000000	Հյուրանոցային, ռեստորանային և մանրածախ առևտրի ծառայություններ
60000000	Փոխադրման ծառայություններ (բացառությամբ թափոնների փոխադրման)
63000000	Փոխադրման օժանդակ ծառայություններ, զբոսաշրջային գործակալությունների ծառայություններ
64000000	Փոստային և հեռահաղորդակցման ծառայություններ
65000000	Կոմունալ ծառայություններ
66000000	Ֆինանսական և ապահովագրական ծառայություններ

70000000	Անշարժ գույքի հետ կապված ծառայություններ
71000000	Ճարտարապետական, շինարարական, ինժեներական և տեսչական ծառայություններ
72000000	ՏՏ-ի ծառայություններ, խորհրդատվություն, ծրագրային փաթեթների մշակում, համացանց և օժանդակություն
73000000	Գիտական հետազոտությունների և փորձարարական մշակման ծառայություններ և հարակից խորհրդատվական ծառայություններ
75000000	Վարչական, պաշտպանության և սցիալական անվտանգության ծառայություններ
76000000	Նավթի և գազի արդյունաբերությանն առնչվող ծառայություններ
77000000	Գյուղատնտեսական, անտառային տնտեսության, այգեգործական, ջրային կուլտուրաների և մեղվապահության ծառայություններ
79000000	Գործարարության հետ կապված ծառայություններ, իրավաբանություն, շուկայաբանություն, խորհրդատվություն, աշխատողների համալրում, տպագրություն և անվտանգություն
80000000	Կրթական և վերապատրաստման ծառայություններ
85000000	Առողջապահության ոլորտում իրականացվող և սցիալական ծառայություններ
90000000	Կոյուղու հետ կապված, թափոնների, մաքրման և բնապահպանական ծառայություններ
92000000	Ժամանցի, մշակութային և սպորտային ծառայություններ
98000000	Այլ համայնքային, սցիալական և անհատական ծառայություններ
99000000	Գնում չհանդիսացող ծախսեր

3. Գնումների միասնական անվանացանկի բացվածքը, ըստ թվային ծածկագրի յուրաքանչյուր բաժնի խմբերի, դասերի և դասակարգիչների, սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության կողմից:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Դ. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

